



REPUBLIKA HRVATSKA  
POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ČAGLIN  
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 100-01/26-01/1  
URBROJ: 2177-3-3-26-2  
Čaglin, 5. veljače 2026. godine



Temeljem odredbe članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25, u daljnjem tekstu: Zakon), Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Čaglin, raspisuje

**Javni natječaj za zapošljavanje Referenta za komunalno gospodarstvo i komunalnog redara – 1. Izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme**

**Opći uvjeti za prijam u službu su:**

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati sljedeće **posebne uvjete za prijam u službu:**

- gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje elektrotehničke, geodetske, građevinske, strojarske ili agrotehničke struke,
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Na Natječaj za Referenta komunalnog gospodarstva i komunalnog redara Općine Čaglin mogu se ravnopravno prijaviti kandidati oba spola, a izrazi koji se u ovom Natječaju koriste za osobe, u muškom su rodu i odnose se ravnopravno na oba spola.

Na javni natječaj se mogu javiti i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu da ga polože u roku godine dana od Rješenja o rasporedu.

U službu po ovom javnom natječaju prima se na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od šest mjeseci.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, provest će se prethodna provjera znanja, vještina i sposobnosti testiranjem (pisanim

putem) i razgovorom (intervjuom) povjerenstva s kandidatom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na mrežnoj stranici Općine Čaglin (<https://www.opcina-caglin.hr>) .

Na web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Čaglin bit će objavljen popis kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete te mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

U prijavi na javni natječaj obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa,) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu, svi kandidati obavezno prilažu:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice, ili putovnice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (presliku svjedodžbe)
- dokaz o položenome državnom stručnom ispitu (presliku svjedodžbe)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 3 mjeseca
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijem u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično)

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku 7 dana od izvršnosti rješenja o prijemu u službu.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18.), Općina Čaglin kao voditelj obrade osobnih podataka sa istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17, 98/19 i 84/21)je:

<https://branitelji.gov.hr/userdocsimages/ng/12%20prosinac/zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20pri%20zapo%C5%A0ljavanju.pdf>.

Kandidat, da bi ostvario pravo prednosti prilikom zapošljavanja kao osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj i uz sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i nepotpune prijave na javni natječaj neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osobe koje podnesu nepravovremene ili nepotpune prijave na javni natječaj ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pisano obaviješteni.

Pisane prijave na natječaj, vlastoručno potpisane od podnositelja prijave, s navedenom adresom za kontakt i telefonskim brojem te s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Čaglin Kralja Tomislava 56e, 34350 Čaglin, s naznakom: »Javni natječaj za zapošljavanje Referenta za komunalno gospodarstvo i komunalnog redara – ne otvaraj«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

