

# REPUBLIKA HRVATSKA

**POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA ČAGLIN**



KLASA: 035-01/22-01/1

URBROJ: 2177-3-2-22-1

Čaglin, 20. prosinca 2022.

Temeljem članka 25. st. 1. Uredbe o uredskom poslovanju (NN br.75 /21.), Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN br. 132/21.) i članka 46. Statuta Općine Čaglin („Službeni glasnik Općine Čaglin 3/20.) Statutarne odluka (“Službeni glasnik Općine Čaglin 3/21”), općinski načelnik Općine Čaglin donosi

**P L A N**

**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata Općine Čaglin za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata Općine Čaglin za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Općine Čaglin i brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata.

**Članak 2.**

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji prolaze iz djelokruga rada tijela Općine Čaglin, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta na pojedinim vlastitim i primljenim aktima, kako slijedi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oznaka klasifikacije po sadržaju** | | **Broj dosjea** | **Opis djelatnosti unutar podgrupe** | |
| 001 | |  | STRATEŠKO PLANIRANJE | |
| 001-01 | |  | Općenito strateško planiranje | |
| 003 | |  | DRŽAVNA IMOVINA | |
| 003-01 | | 01 | Državna imovina i ostalo | |
| **004** | |  | **LJUDSKA PRAVA I TEMELJNJE SLOBODE** | |
|  | |  |  | |
| 004-01 | | 01 | Ljudska prava, zaštita prava i interesa djece i osoba s invaliditetom | |
| **006** | |  | **POLITIČKE STRANKE** | |
| 006-01 | | 01 | Političke stranke | |
| **008** | |  | **INFORMIRANJE** | |
| 008-01 | | 01 | Pristup informacijama | |
| 008-02 | | 01 | Javno informiranje | |
| 009 | |  | **ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA** | |
| 009-01 | | 01 | Zaštita osobnih podataka (općenito) | |
| 010 | |  | GRB, ZASTAVA I HIMNA | |
| 010-01 | | 01 | Ostalo | |
| **011** | |  | **USTAV,ZAKONI I DRUGI PROPISI** | |
| 011-01 | | 01 | | Ustav |
| 011-03 | | 01 | | Statut, zakoni i ostalo |
| **012** | |  | | **IZBORNI SUSTAV** |
| 012-01 | | 01 | | Registar birača |
| 012-02 | | 01 | | Provedba izbora |
| 012-03 | | 01 | | Financiranje političkih aktivnosti i izborne promidžbe |
| **013** | |  | | **REFERENDUM** |
| 013-01 | | 01 | | Referendum |
| **014** | |  | | **TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA** |
| 014-01 | | 01 | | Mjesni odbori, područje gradova i općina |
| 014-02 | | 01 | | Trgovi, ulice i ostalo |
| **016** | |  | | **NACIONALNE MANJINE** |
| 016-01 | | 01 | | Prava nacionalnih manjina |
| **024** | |  | | **JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE )SAMOUPRAVE** |
| 024-01 | | 01 | | Općinski načelnik |
| 024-02 | | 01 | | Općinsko vijeće |
| 024-03 | | 01 | | Jedinstveni upravni odjel |
| 024-04 | | 01 | | Ostalo |
| **031** | |  | | **PRIJAMNE SLUŽBE,TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI** |
| 031-01 | | 01 | | Prijamne službe, pisarnica |
| 031-02 | | 01 | | Natpisne i oglasne ploče |
| 031-03 | | 01 | | Poštanske usluge |
| 031-04 | | 01 | | Auto servis, korištenje službenih automobila |
| **032** | |  | | **INFORMACIJSKO – DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE** |
| 032-01 | | 01 | | Informacijsko-dokumentacijski poslovi |
| 032-02 | | 01 | | Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura |
| **034** | |  | | **UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR** |
| 034-01 | | 01 | | Upravni postupak |
| 034-02 | | 01 | | Izdavanje potvrda |
| 034-03 | | 01 | | Upravni spor |
| **035** | |  | | **UREDSKO POSLOVANJE** |
| 035-01 | | 01 | | Plan klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka |
| 035-02 | | 01 | | Postupak s aktima |
| 035-03 | | 01 | | Evidencije i obrasci |
| **036** | |  | | **UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM** |
| 036-01 | | 01 | | Čuvanje dokumentarnog gradiva |
| 036-02 | | 01 | | Zaštita dokumentarnog gradiva |
| 036-03 | | 01 | | Korištenje dokumentarnog gradiva |
| 036-04 | | 01 | | Izlučivanje dokumentarnog gradiva |
| 036-05 | | 01 | | Predaja arhivskog gradiva |
| **038** | |  | | **PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI** |
| 038-01 | | 01 | | Odobrenja za izradu pečata i žigova sa grbom RH |
| 038-02 | | 01 | | Upotreba, čuvanje i uništavanje |
| **040** | |  | | **NADZOR NAD ZAKONIOTOŠĆU AKATA** |
| 040-01 | | 01 | | Nadzor nad zakonitošću akata |
| **041** | |  | | **NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA** |
| 041-01 | | 01 | | Nadzor nad zakonitošću rada |
| **043** | |  | | **UPRAVAN INSPEKCIJA** |
| 043-01 | | 01 | | Upravna inspekcija |
| 043-02 | | 01 | | Inspekcijski nadzor |
| **050** | |  | | **PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE** |
| 050-01 | | 01 | | Predstavke i pritužbe građana |
| **061** | |  | | **JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA** |
| 061-01 | | 01 | | Javne nagrade i priznanja |
| **070** | |  | | **VJERSKE ZAJEDNICE** |
| 070-01 | | 01 | | Vjerske zajednice |
| 100 | |  | | **ZAPOŠLJAVANJE** |
| 100-01 | | 01 | | Politika zapošljavanja |
| **112** | |  | | **ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA , PRIJAM U SLUŽBU, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD** |
| 112-01 | | 01 | | Na neodređeno vrijeme |
| 112-02 | | 01 | | Na određeno vrijeme |
| 112-03 | | 01 | | Ugovor o djelu |
| 112-04 | | 01 | | Dopunski rad |
| 112-05 | | 01 | | Pripravnici |
| 112-06 | | 01 | | Ostalo |
| **113** | |  | | **RADNO VRIJEME ,ODMORI,DOPUSTI I BOLOVANJA ,OBUSTAVE RADA** |
| 113-01 | | 01 | | Radno vrijeme |
| 113-02 | | 01 | | Odmori |
| 113-03 | | 01 | | Dopusti |
| 113-04 | | 01 | | Bolovanja |
| 113-05 | | 01 | | Obustave rada |
| 113-06 | | 01 | | Ostalo |
| **114** | |  | | **RADNI SPOROVI ,RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINKSKA ODGOVORNOST** |
| 114-01 | | 01 | | Radni sporovi |
| 114-02 | | 01 | | Radna disciplina |
| 114-03 | | 01 | | Disciplinska odgovornost i postupak |
| **115** | |  | | **ZAŠTITA NA RADU** |
| 115-01 | | 01 | | Općenito |
| 115-04 | | 01 | | Nesreće na radu |
| **116** | |  | | **INSPEKCIJA RADA** |
| 116-01 | | 01 | | Općenito |
| **117** | |  | | Radni staž |
| 117-01 | | 01 | | Minuli rad |
| 117-02 | | 01 | | Utvrđenje radnog staža |
| **119** | |  | | **UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA ,OCJENJIVANJE I OSTALO** |
| 119-01 | | 01 | | Ocjenjivanje |
| **120** | |  | | **STJECANJE PLAĆE** |
| 120-01 | | 01 | | Plaća |
| **121** | |  | | **OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA** |
| 121-01 | | 01 | | Dnevnica |
| 121-02 | | 01 | | Terenski dodatak |
| 121-03 | | 01 | | Naknada za odvojeni život od obitelji |
| 121-04 | | 01 | | Naknada za prijevoz na posao sa posla |
| 121-05 | | 01 | | Regres za godišnji odmor |
| 121-06 | | 01 | | Troškovi preseljenja |
| 121-07 | | 01 | | Pomoć u slučaju smrti |
| 121-08 | | 01 | | Jubilarne nagrade |
| 121-09 | | 01 | | Otpremnina |
| **130** | |  | | **TEČAJEVI ,SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA** |
| 130-01 | | 01 | | Savjetovanja |
| **132** | |  | | **VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA** |
| 132-01 | | 01 | | Vježbenici, pripravnici i stručna praksa |
| **133** | |  | | **DRŽAVNI ISPITI** |
| 133-01 | | 01 | | Državni ispiti |
| **240** | |  | | **SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE** |
| 240-01 | | 01 | | Civilna zaštita |
| **241** | |  | | **UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE** |
| 241-01 | | 01 | | Uzbunjivanje i obavješćivanje |
| **246** | |  | | **ZAŠTITA I SPAŠAVANJE** |
| 246-01 | | 01 | | Prirodne nepogode, zaštita od požara i ostalo |
| **250** | |  | | **VATROGASTVO** |
| 250-01 | | 01 | | DVD-i |
| **302** | |  | | **GOSPODARSKI RAZVOJ** |
| 302-01 | | 01 | | Gospodarski razvoj |
| **303** | |  | | **GOSPODARSKA SURADNJA** |
| 303-01 | | 01 | | Gospodarska suradnja |
| **310** | |  | | **INDUSTRIJA I RUDARSTVO** |
| 310-01 | | 01 | | Industrija i rudarstvo |
| **311** | |  | | **PODUZETNIŠTVO I OBRTI** |
| 311-01 | | 01 | | Poduzetništvo i obrti |
| **320** | |  | | **POLJOPRIVREDA** |
| 320-01 | | 01 | | Poljoprivredo zemljište |
| 320-02 | | 01 | | Poljoprivredna politika |
| **321** | |  | | **ŠUMARSTVO** |
| 321-01 | | 01 | | Šumarstvo |
| 321-02 | | 01 | | Šume i šumsko zemljište |
| **322** | |  | | **VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA** |
| 322-01 | | 01 | | Veterinarstvo i zaštita životinja |
| 323-01 | | 01 | | Lovišta |
| **325** | |  | | **VODNO GOSPODARSTVO** |
| 325-01 | | 01 | | Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu |
| 325-02 | | 01 | | Korištenje voda |
| 325-08 | | 01 | | ostalo |
| **330** | |  | | **UNUTARNJA TRGOVINA** |
| 330-01 | | 01 | | Unutarnja trgovina |
| **334** | |  | | **TURIZAM** |
| 334-01 | | 01 | | Turizam |
| **335** | |  | | **UGOSTITELJSTVO** |
| 335-01 | | 01 | | Ugostiteljska djelatnost |
| **340** | |  | | **CESTOVNI PROMET** |
| 340-01 | | 01 | | Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture |
| 340-02 | | 01 | | Sigurnost u cestovnom prometu |
| **344** | |  | | **ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE** |
| 344-01 | | 01 | | Poštanske usluge |
| 344-02 | | 01 | | Elektroničke komunikacije |
| **350** | |  | | **PROSTORNO UREĐENJE** |
| 350-01 | | 01 | | Prostorno uređenje |
| 350-02 | | 01 | | Prostorni planovi |
| 350-03 | | 01 | | Lokacijska dozvola |
| **351** | |  | | **ZAŠTITA OKOLIŠA** |
| 351-01 | | 01 | | Mjere zaštite okoliša i održivi razvoj |
| 351-02 | | 01 | | Gospodarenje otpadom |
| **352** | |  | | **ZAŠTITA PRIRODE** |
| 352-01 | | 01 | | Zaštita prirode – Studije utjecaja na okoliš |
| 352-02 | | 01 | | Ocjena prihvatljivosti |
| **361** | |  | | **GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA** |
| 361-01 | | 01 | | Gradnja građevina |
| 361-02 | | 01 | | Legalizacija |
| 361-03 | | 01 | | Građevinska i uporabna dozvola i rješenje o izvedenom stanju |
| **363** | |  | | **KOMUNALNI POSLOVI** |
| 363-01 | | 01 | | Komunalni poslovi općenito |
| 363-02 | | 01 | | Komunalne djelatnosti |
| 363-03 | | 01 | | Komunalna naknada |
| 363-03 | | 02 | | Oslobađanje troškova komunalne naknade |
| 363-04 | | 01 | | Opomene za komunalnu naknadu |
| 363-05 | | 01 | | Komunalni doprinos |
| **370** | |  | | **STAMBENA POLITIKA** |
| 370-01 | | 01 | | Stanovi općenito |
| 370-02 | | 01 | | Stanovi na korištenje , najam i prodaja |
| 371 | |  | | Stambeni odnosi, stambeno zbrinjavanje |
| 371-01 | | 01 | | Povrat imovine, uknjižba i brisovna očitovanja |
| **372** | |  | | **POSLOVNI PROSTOR** |
| 372-01 | | 01 | | Poslovni prostor |
| 372-02 | | 01 | | Najam |
| **400** | |  | | **FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI** |
| 400-01 | | 01 | | Proračun |
| 400-02 | | 01 | | Financijski planovi |
| 400-03 | | 01 | | Financijski izvještaji |
| 400-04 | | 01 | | Plan nabave |
| 400-05 | | 01 | | Ostalo |
| **401** | |  | | **KNJIGOVODSTVENO–RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE** |
| 401-01 | | 01 | | Računi |
| 401-02 | | 01 | | Računski plan |
| 401-03 | | 01 | | Ugovor o cesiji i ostalo |
| **402** | |  | | **FINANCIRANJE** |
| 402-01 | | 01 | | Financiranje gospodarskih djelatnosti i javnih potreba |
| 402-07 | | 01 | | Sufinanciranje |
| 402-08 | | 01 | | Financiranje iz proračuna |
| **403** | |  | | **KREDITIRANJE** |
| 403-01 | | 01 | | Krediti |
| 404 | |  | | **INVESTICIJE** |
| 404-01 | | 01 | | Investicije ,Investicijsko održavanje i ostalo |
| **406** | |  | | **UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJENJE IMOVINE** |
| 406-01 | | 01 | | Sitni inventar |
| 406-02 | | 01 | | Inventura |
| 406-03 | | 01 | | Javna nabava |
| **410** | |  | | **POREZI I TROŠARINE** |
| 410-01 | | 01 | | Porezi i trošarine |
| **420** | |  | | **REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE** |
| **420-01** | | 01 | | Regresi |
| 420-04 | | 01 | | Kompenzacije |
| 421 | |  | | DONACIJE I SUBVENCIJE |
| 421-01 | | 01 | | Donacije i subvencije |
| **470** | |  | | **FINANCIJSKI NADZOR** |
| 470-01 | | 01 | | Financijska revizija |
| 470-02 | | 01 | | Fiskalna odgovornost |
| **500** | |  | | **ZDRAVSTVENA ZAŠTITA** |
| 500-01 | | 01 | | Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje |
| **550** | |  | | **SOCIJALNA SKRB** |
| 550-01 | | 01 | | Socijalna skrb |
| 550-02 | | 01 | | Crveni križ i ostalo |
| **551** | |  | | **OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE** |
| 551-01 | | 01 | | Jednokratne novčane pomoći |
| 551-01 | | 02 | | Naknada za novorođenče |
| 551-01 | | 03 | | Demografija i ostalo |
| 564 | |  | | SPOMEN OBILJEŽJA |
| 564-01 | | 01 | | Spomen obilježja Domovinskog rada, Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja i ostalo |
| **601** | |  | | **PREDŠKOLSKI ODGOJ** |
| 601-01 | | 01 | | Općenito |
| **602** | |  | | **OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO** |
| 602-01 | | 01 | | Osnovna škola |
| 602-01 | | 02 | | Srednja škola |
| 602-01 | | 03 | | Visoko školstvo |
| **604** | |  | | **STIPENDIRANJE** |
| 604-01 | | 01 | | Stipendiranje |
| **612** | |  | | **ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE** |
| 612-01 | | 01 | | Zaštita kulturne baštine |
| 612-02 | | 01 | | Arheološka nalazišta |
| 612-02 | | 02 | | Glazbeno-scenska djelatnost |
| **620** | |  | | **SPORT** |
| 620-01 | | 01 | | Sport i ostale sportske djelatnosti |
| 651 | |  | | RAZVOJ DIGIITALNOG DRUŠTVA |
| 651-01 | | 01 | | Informatički sustavi i ostalo |
| **740** | |  | | **PRAVOSUDNI SUSTAV** |
| 740-01 | | 01 | | Prekršaji |
| **930** | |  | | **GEODETSKO -KATASTARSKI POSLOVI** |
| 930-01 | | 01 | | Geodetsko-katastarski poslovi |
| **931** | |  | | **GEODETSKA IZMJERA** |
| 931-01 | | 01 | | Geodetska izmjera |
| **932** | |  | | **KATASTAR ZEMLJIŠTA** |
| 932-01 | | 01 | | Katastar teritorijalne jedinica |
| 932-07 | | 01 | | Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu |
| **940** | |  | | **IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI (evidencije nekretnina u vlasništvu)** |
| 940-01 | | 01 | | Imovinsko-pravni poslovi |
| **944** | |  | | **GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE** |
| 944-01 | | 01 | | Prijenos građevinskog zemljišta u državno vlasništvo |
| **945** | |  | | **IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM** |
| 945-01 | | 01 | | Prijenos poljoprivrednog zemljišta u državno vlasništvo i prenamjena poljoprivrednog zemljišta |
| **950** | |  | | **STATISTIKA** |
| 950-01 | | 01 | | Statistika |
| 953-01 | | 01 | | Popis stanovništva |
| **970** | |  | | **EUROPSKA UNIJA** |
| 970-01 | | 01 | | Europska unija |
| 988 | |  | | NEPRAVILNOSTI |
| 988-01 | | 01 | | Prigovori, predstavke ,ostalo |

**Članak 3.**

Općina Čaglin ima brojčanu oznaku, URBROJ: 2177-3.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata su:

1. Općinsko vijeće,
2. Općinski načelnik,

**3-1** Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela,

**3-2 Referent** za financije,

**3-3** Referent za opće poslove,

**3-4** Referent za komunalno gospodarstvo i komunalni redar.

**Članak 4.**

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Čaglin i na službenoj internetskoj stranici Općine Čaglin [www.opcina-caglin.com](http://www.opcina-caglin.com).

OPĆINSKI NAČELNIK

**Dalibor Bardač**

**Dostaviti;**

1. JUO Općine Čaglin
2. JUO Općine Čaglin, referent za opće poslove.
3. Evidencija Općinskog načelnika.
4. Pismohrana.